

Учетный номер _____
Направ. № _____
от _____

Заведующему
МБДОУ «Детский сад №2 г. Светогорска»

№ _____ «_____» _____ 20__ г.
номер и дата регистрации заявления

приказ № _____
от «_____» _____ 20__ г.
«О зачислении воспитанника в
МБДОУ «Детский сад №2
г.Светогорска»

от Ф. _____
И. _____
О. _____
проживающей (его) по адресу:

дом.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка

Ф.И.О. _____

Дата рождения «_____» _____ г., проживающего по адресу:

(адрес фактического проживания и регистрации)

во вверенный вам детский сад с «_____» _____ 20__ г. в группу _____
направленности

(общеразвивающей, комбинированной)

С условиями работы детского сада согласны. Режим работы д/сада с 07.00 ч. до 19.00 ч. устраивает.

Законный представитель

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы, тел. _____

Должность _____

Паспорт _____

Законный представитель

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы, тел. _____

Должность _____

Паспорт _____

В случае изменения указанных выше данных обязуюсь в течение 5 рабочих дней информировать об этом воспитателя группы, которую будет посещать мой ребенок.

Приложения (нужное отметить):

1. Копия свидетельства о рождении ребёнка.
2. Копия документа с места жительства ребенка (ф.8 или ф.9).
3. Копия документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей).
4. Медицинская карта ребёнка ф. № 0-26/у.
5. Копия СНИЛС ребёнка и родителя (законного представителя).
6. Страховой медицинский полис ребёнка.

Дополнительно обязуюсь в срок до «_____» _____ 20__ г. предоставить документы на предоставление компенсации по оплате за посещение ребенком образовательного учреждения.

Ознакомлен(а) с Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами приема воспитанников, о порядке и основаниях перевода, отчисления воспитанников, Правилами внутреннего распорядка воспитанников, образовательной программой, локальными нормативными актами, регламентирующими реализацию образовательных услуг. Факт ознакомления с вышеуказанными документами подтверждаю.

Дата «_____» _____ 20__ г. _____

подпись

расшифровка подписи

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(Ф.И.О.)
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
выдан _____
(наименование органа выдавшего документ, код подразделения)
« ____ » _____ г., проживающий(ая) по адресу: почтовый индекс _____, город
(дата выдачи)
_____, улица _____, дом
_____, кв. _____, телефон _____,

даю согласие/ несогласие на смешанную обработку МБДОУ «Детский сад №2 г. Светогорска»,
расположенным по адресу : улица Красноармейская, дом 16, город Светогорск, Ленинградская
область, Россия, 188992 персональных данных с передачей по общим сетям связи, в т.ч. Интернет
(сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
распространение (в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ), передача
(без трансграничной передачи), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных
данных) моих и моего ребёнка _____ (далее – ребёнок)

Ф.И.О, дата рождения

по существующим технологиям обработки документов с целью реализации права на
общедоступное бесплатное дошкольное образование и выполнение договорных обязательств
между мной и МБДО «Детский сад №2 г. Светогорска» следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения ребёнка;
- 3) адрес места жительства;
- 4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного
документа, удостоверяющего личность);
- 5) место работы, должность;
- 6) состояние здоровья ребёнка;
- 7) контактная информация (номер домашнего и (или) мобильного телефона, e-mail);
- 8) документы, подтверждающие наличие права на льготное, преимущественное устройство в ОУ;
- 9) фотографии ребёнка.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления и в течение 10 лет
после отчисления моего ребёнка из ОУ.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006
года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Подтверждаю, что с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных» ознакомлен (а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне
разъяснены. Кроме того, я уведомлен (а), что МБДОУ «Детский сад №2 г. Светогорска» имеет
право раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные мои и моего ребенка без
моего согласия только в случаях, установленных федеральным законом.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласие принял

(подпись) (Ф.И.О.) _____ Заведующий МБДОУ
(должность)

« ____ » _____ 20__ г.

Расписка

о регистрации заявления о приеме на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №2 г. Светогорска»

регистрационный № заявления ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Ребенок _____

принят на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №2 г. Светогорска»

Отметка о сдаче документов

- Заявление
- Ксерокопия паспорта родителя (законного представителя)
- Ксерокопия свидетельство о рождении ребенка
- Ксерокопия заключения ПМПК
- Документ о подтверждении регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории _____
(название документа)

Для мед. работника

- Медицинская карт ребенка форма № 0-26 //у
- Страховой медицинский полюс ребенка
- Свидетельство о рождении ребенка

Для компенсации родительской платы

- Заявление на компенсацию родительской платы
- Ксерокопия свидетельств о рождении ребенка
- Ксерокопия паспорта родителя (законного представителя)
- Ксерокопия СНИЛС ребёнка и родителя (законного представителя)

Документы получил _____ « ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Расписка

о регистрации заявления о приеме на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №2 г. Светогорска»

регистрационный № заявления ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Ребенок _____

принят на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад №2 г. Светогорска»

Отметка о сдаче документов

- Заявление
- Ксерокопия паспорта родителя (законного представителя)
- Ксерокопия свидетельство о рождении ребенка
- Ксерокопия заключения ПМПК
- Документ о подтверждении регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории _____
(название документа)

Для мед. работника

- Медицинская карт ребенка форма № 0-26 //у
- Страховой медицинский полюс ребенка
- Свидетельство о рождении ребенка

Для компенсации родительской платы

- Заявление на компенсацию родительской платы
- Ксерокопия свидетельств о рождении ребенка
- Ксерокопия паспорта родителя (законного представителя)
- Ксерокопия СНИЛС ребёнка и родителя (законного представителя)

Документы получил _____ « ____ » _____ 20__ г.

М.П.