

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №2 г. Светогорска»

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №2 г.
Светогорска»
от 30.08.2017 № 05

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МБДОУ «Детский
сад №2 г. Светогорска»
от 30.08.2017 № 61-ОД

**ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ
«ДЕТСКИЙ САД № 2 Г.СВЕТОГОРСКА»
на
2017-2018 учебный год.**

ЦЕЛЬ: совершенствование работы по формированию у дошкольника основ базовой культуры личности, нравственно - патриотического воспитания, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

ЗАДАЧИ

1. Воспитывать у дошкольников нравственно-патриотические чувства к малой родине, родному городу через реализацию проектов с использованием материалов регионального компонента
2. Развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания художественных произведений, становление осознания российской идентичности посредством совместной деятельности детей и взрослых.
3. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.

Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1. Заседания органов самоуправления

1.1.1.Общее собрание коллектива

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание N 1. Доклад «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации (2015-2025)». Цель: познакомить с приоритетами государственной политики развития личности в гражданском обществе</p>	Сентябрь	Заведующий
2	<p>Заседание N 2. 2.1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2016-2017 учебный год» 2.2. Презентация дополнительных образовательных услуг.</p>	Май	Заведующий

1.1.2. Управляющий совет ДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание N1. «ДОУ в условиях нового	Октябрь	Председа

	<p>законодательства».</p> <p>Цель: исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности ДОУ.</p> <p>1. О развитии и развитии учреждения в условиях реализации ФГОС ДО</p> <p>2. Знакомство с задачами и функциями УС ДОУ.</p> <p>Распределение обязанностей, выборы председателя и секретаря.</p> <p>3. Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДОУ на 2017-2018 учебный год.</p>		<p>тель Управля ющего совета ДОУ</p>
2	<p>Заседание N 2.</p> <p>Цель: выявить и оценить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.</p> <p>1. Публичный доклад по теме «Итоги работы за 2017-2018 учебный год»;</p> <p>2. О закрытии учреждения на замену системы ГВС и ХВС.</p> <p>3. Использование образовательных услуг города для успешной социализации взаимодействию и всестороннего развития ребенка.</p>	Апрель	<p>Председа тель совета ДОУ</p>

1.1.3. Педагогический совет.

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Установочный.</p> <p>Тема: Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период. Перспективы работы на 2017-2018 уч.г.</p> <p>1. Подведение итогов летней оздоровительной работы.</p> <p>2. Утверждение годового плана ДОУ на 2017-2018 учебный год.</p> <p>3. Итоги комплектования групп.</p> <p>4. Утверждение графиков работы педагогов.</p> <p>5. Утверждение положений.</p> <p>6. Повышение профессиональной компетентности педагогов.</p>	Август	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>
2	<p>Тема: «Модель патриотического воспитания детей в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО».</p> <p>1. Проектирование и организация предметно-пространственной среды по патриотическому воспитанию и в соответствии с ФГОС для детей разных возрастных групп.</p> <p>2. Анализ календарного и перспективного планирования по патриотическому воспитанию.</p> <p>3. Итоги взаимопроверки «Создание условий для взаимодействия и передачи ребенку социально-исторического опыта в группе».</p>	Октябрь	<p>Заведующий Старший воспитатель Воспитатели</p>

3	<p>Тема: «Проектная деятельность, как средство воспитания гуманных чувств, духовно-нравственных ценностей, формирования гражданско-патриотической позиции, достойной будущих граждан России».</p> <p>1. Выбор актуальной темы проекта</p> <p>2. Рациональное использование образовательной среды города по вопросам патриотического воспитания детей.</p> <p>3. Использование художественных произведений для развития предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания художественных произведений, становление осознания российской идентичности посредством совместной деятельности детей и взрослых.</p> <p>4. Взаимодействие с семьёй по формированию семейных ценностей у дошкольников .</p>	Февраль	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
4.	<p>Тема: «Подведение итогов педагогического сопровождения развития детей в ДОУ за год».</p> <p>1. Анализ образовательной деятельности педагогического коллектива.</p> <p>2. Творческие отчеты воспитателей и педагогов-специалистов.</p> <p>3. Основные задачи работы на 2018-2019 уч.год.</p> <p>4. Подготовка к новому учебному году.</p> <p>5. План работы ДОУ на летний период.</p>	Май	Заведующий Старший воспитатель

1.1.4. Собрание трудового коллектива

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание N 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. Итоги работы за летний оздоровительный период.</p> <p>2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год.</p> <p>3. Принятие локальных актов ДОУ.</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ</p>	Сентябрь	Заведующий Председатель ПК
2	<p>Заседание N 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрации ей и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год;</p> <p>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ</p>	Январь	Заведующий Председатель ПК

	<p>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2014г. Отчет комиссии по ОТ.</p> <p>4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков; - Соглашение по ОТ на новый год. 		
3	<p>Заседание N 3. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году.</p> <p>Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2018г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 	Май	Заведующий Председатель ПК

1.2. Работа с кадрами

1.2.1. Повышение деловой квалификации педагогических работников

№	Тема курсов	Должность	Ф.И.О	Сроки
1	Организация и содержание работы ДОУ в условиях реализации ФГОС	воспитатель	Бабич Т.Г.	Ноябрь
2		воспитатель	Валеева А.Ш.	Ноябрь
3		воспитатель	Васильева Т.В.	Ноябрь
4		воспитатель	Гайдукова Л.Г.	Ноябрь
5		воспитатель	Денисова Т.М.	Ноябрь
6		воспитатель	Закачурина Л.А.	Март
7		воспитатель	Киселёва И.П.	Июнь
8		воспитатель	Кордобовская Г.Н.	Ноябрь
9		воспитатель	Маслова Т.В.	Декабрь
10		воспитатель	Сенчукова А.В.	Декабрь
11		воспитатель	Степаненко М.А.	Ноябрь
12		ПДО	Бестужева М.С.	Ноябрь

1.2.2. Аттестация педагогических кадров.

№	Ф.И.О	Должность	Категория	Сроки
1.	Винокурова С.А.	воспитатель	высшая	До 15.12.17
5.	Гайдукова Л.Г.	воспитатель	высшая	До 04.12.17
3.	Кордобовская Г.Н.	воспитатель	первая	До 04.12.17
7.	Федоренко Г.А.	воспитатель	высшая	До 04.12.17
Предварительная работа:				
1.	Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010г. N 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»			В течение года
2.	Самоанализ педагогической деятельности за последние 3 года.			
3.	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов.			
4.	Беседа по оформлению папки профессиональных достижений.			
5.	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов.			
6.	Публикация материалов в СМИ.			

1.2.3. Совещания при заведующем ДОУ.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля). 2. Усиление мер безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).	Сентябрь	Заведующий
2	1. Анализ заболеваемости за месяц. 2. Анализ выполнения натуральных норм питания. 3. Подготовка к осенним праздникам. 4. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).	Октябрь	Заведующий
3	1. Анализ заболеваемости за месяц. 2. Анализ выполнения натуральных норм питания.	Ноябрь	Заведующий
4	1. Анализ заболеваемости.	Декабрь	Заведующий

	<p>2. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>3. Подготовка к новогодним праздникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении. 		
5	<p>1. Результаты административно-общественного контроля III ступени</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</p> <p>3. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>4. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>	Январь	Заведующий
6	<p>1. Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>2. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p>	Февраль	Заведующий
7	<p>1. Анализ заболеваемости.</p> <p>2. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>3. Подготовка к 8-е Марта.</p>	Март	Заведующий
8	<p>1. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>2. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>3. Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>4. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.</p>	Апрель	Заведующий
9	<p>1. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>2. Анализ заболеваемости.</p> <p>3. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>4. О подготовке к летней оздоровительной работе. работы органов самоуправления в ДОУ.</p> <p>5. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> <p>6. Анализ III ступени административно-общественного контроля</p>	Май	Заведующий

1.2.4. Медико-педагогический консилиум

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка с речевыми нарушениями.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей с ОВЗ на начало года.	Сентябрь	Старший воспитатель

	Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.		Учитель - логопед
2.	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми с ОВЗ. Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Январь	Старший воспитатель Учитель -логопед
3.	Тема: Итоги работы за год. Цель: планирование коррекционной помощи детям с ОВЗ на летний период.	Май	Старший воспитатель Учитель -логопед

1.2.6. Медико-педагогические совещания.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Результаты мониторинга уровня развития детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели
2.	Тема: Результативность образовательной работы в группах. Цель: освоение детьми программного содержания.	Май	Старший воспитатель Воспитатели

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Педагогический час

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: <i>Профессиональный стандарт педагога.</i> Основные положения.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Тема: Готовность детей к проявлению компетенций по видам детской деятельности в соответствии с программой возрастной группы 1. Итоги проявления компетенций детьми в соответствии Программой. 2. Выявление группы детей для проведения	Октябрь	Старший воспитатель

	коррекционно-развивающих занятий		
	<p>Тема: Педагогическая технология «Клубный час»</p> <p>Цель: повышение профессионального уровня педагогического коллектива; обмен опытом между педагогами.</p> <p>1. Внедрение новых технологий «Клубный час» для успешной социализации детей в дошкольном учреждении и развития саморегуляции поведения дошкольников .</p> <p>2. Сформировать представления о возможностях применения технологии «Клубный час» при организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС.</p>	февраль	Старший воспитатель
3	<p>Тема: Развитие кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС</p> <p>1. О подготовке педагогов к аттестации</p> <p>2. Анализ сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС.</p>	В течение года	Старший воспитатель

2.2. Семинар (обучающий)

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<p>Тема: «Воспитание нравственных и морально-психологических качеств детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: рассмотреть основополагающие идеи, направления по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста</p> <p>1. Актуальность темы семинара.</p> <p>2. Основные направления, этапы, формы и методы работы по нравственно-патриотическому воспитанию в дошкольном учреждении.</p> <p>3. Роль семьи в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников.</p> <p>4. Игра КВН «История, традиции и культура народов России».</p>	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель
2.	<p>Тема: «Успешные образовательные практики в системе дошкольного образования, обеспечивающие формирование личности ребёнка в условиях реализации при ФГОС ДО»</p>	Январь	Заведующий Старший воспитатель
3.	<p>Тема: «Значение произведений искусства в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»</p>	Апрель	Заведующий Старший воспитатель

2.3. Консультации

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: «Адаптационный период в ДООУ». <i>Цель:</i> итоги адаптационного периода в группах раннего возраста.	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
2.	Тема: «Требования к развивающей предметно-пространственной среде по экологическому воспитанию в контексте ФГОС дошкольного образования». <i>Цель:</i> повышения профессиональной компетентности педагогов в создании предметно – развивающей среды по патриотическому воспитанию в соответствии с ФГОС.	Октябрь.	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
3.	Тема: «Методические рекомендации по патриотическому воспитанию детей». <i>Цель:</i> формирование потребности изучать и познавать окружающий нас мир.	Ноябрь.	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
4.	Тема: «Организация планирования самостоятельной деятельности детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО» <i>Цель:</i> формирование и развитие самостоятельности, которое позволяет ребёнку ставить новые проблемы, находить новые решения, мыслить творчески, совершать открытия.	Февраль	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
5.	Тема: «Растим патриота». <i>Цель:</i> формировать у детей нравственные качества, на основе воспитания чувств любви ребенка к своей семье, к своему месту рождения, детскому саду.	Март	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
6.	Темы: «Игры, наблюдения и эксперименты на улице». <i>Цель:</i> способствовать систематическому и целенаправленному ознакомлению детей с явлениями окружающего мира.	Май	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
7.	Индивидуальные консультации по возникающим вопросам.	В течении года	Ст.воспитатель Педагоги

2.4. Смотр-конкурс

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Смотр-конкурс «Готовность групп ДООУ к новому учебному году» в группах разных возрастов.	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
2.	Конкурс «Сердцу милый уголок».	Ноябрь	Ст.воспитатель
3.	Конкурс чтецов «Родные просторы».	Январь	Заведующий Ст.воспитатель
4.	Презентация успешных проектов по патриотическому воспитанию.	Февраль	Заведующий Ст.воспитатель
5.	Смотр-конкурс детских площадок к летнему оздоровительному периоду «Вот и лето пришло!»	Май	Заведующий Ст.воспитатель

2. 5. Инновационная деятельность.

2.5.1. Самообразование педагогов.

Цель: от качественного образования к успешной личности.

NN	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	Информационно-коммуникационные технологии в образовании дошкольников.	видеотека	Логопед
2.	Интеграция физкультурно-оздоровительной деятельности в условиях комплексно-тематического планирования	Разработка конспектов интегрированных занятий	Инструктор по физ.культуре
3.	Интеграция музыкальной деятельности в условиях комплексно-тематического планирования	Разработка конспектов интегрированных занятий	Музыкальный руководитель
4.	Игра как средство нравственного развития детей	Открытый показ	Воспитатель ср.группы
5.	ПРС – как условие успешной адаптации детей к условиям детского сада	Наблюдение режимных моментов, ПРС	Воспитатель 1 мл.группы
6.	Роль успешного педагога в	Творческий	Воспитатель

	социально-личностном развитии детей.	отчет	группы
7.	Проектирование образовательного процесса в свете современных требований.	Мастер-класс Обобщение опыта	Воспитатель подг. Группы
8.	Внедрение новых форм методической работы как условие совершенствования деятельности ДОУ.	Разработка методических рекомендаций	Ст.воспитатель
9.	Нетрадиционные техники рисования в работе с дошкольниками.	Открытый показ	Воспитатель ст.группы

2.5.3. Диссеминация передового педагогического опыта

Срок	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	«Наш успех»	Открытый просмотр Обобщение опыта	Воспитатели
2.	«Гость группы»	Мастер-класс Обобщение опыта	Воспитатели Педагоги

2.5.4. Педагогическая мастерская

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Мастер – класс «1 сентября в группе»	Ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
2.	Мастер – класс «Гость группы»	Февраль	Ст.воспитатель Воспитатели
3.	Мастер – класс «Детский сад открыт для всех»	Март	Ст. воспитатель Воспитатели
4.	Мастер – класс. «Опыты и эксперименты с природным материалом»	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели

2.6. Работа в методическом кабинете

№	Содержание	Сроки	Ответственный
	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете <i>Аналитическая деятельность</i>		

<p>1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.</p> <p>2.Итоги работы за учебный год</p> <p>3.Планирование работы на новый учебный год</p> <p>4.Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДООУ, удовлетворенности работой детского сада.</p> <p><i>Информационная деятельность</i></p> <p>1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.)</p> <p>2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литера.</p> <p><i>Организационно – методическая деятельность</i></p> <p>1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>2.Составление графиков работы и расписания НОД.</p> <p>3.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов</p> <p>4.Подбор методических материалов по созданию схем и макетов</p> <p><i>Консультативная деятельность</i></p> <p>1.Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДООУ.</p> <p>2. Как изменяются требования к профессиональной компетентности и квалификации педагогов в связи с введением нового профессионального стандарта педагога.</p> <p>3.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей</p>	<p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель</p>
---	-----------------------	----------------------------

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Развлекательно - досуговая деятельность детей

3.1.1. Праздники и развлечения.

№	Сроки выполнения	Содержание	Участники	Ответственный
1	Сентябрь	День знаний	Старший и подготовительный к школе возраст	Музыкальный руководитель Воспитатели
2	Октябрь	Осенний праздник День матери	Все возраста Младший возраст	Музыкальный руководитель Воспитатели
3	Ноябрь	День матери	Все возраста	Музыкальный руководитель Воспитатели
4	Декабрь	Новогодние утренники	Все возраста	Музыкальный

				руководитель Воспитатели
5	Январь	Праздник русского валенка Приключения Снеговичка Зимние забавы	Старший и подготовительный к школе возраст Средний возраст Младший возраст	Музыкальный руководитель Воспитатели Инструктор физо
6	Февраль	Праздник пап Масленица	Подготовительный к школе возраст Все возраста	Музыкальный руководитель Воспитатели
7	Март	Мамин праздник	Все возраста	Музыкальный руководитель Воспитатели
8	Апрель	День смеха День театра	Старший и подготовительный к школе возраст Все возраста	Музыкальный руководитель Воспитатели Руководитель театральной студии
9	Май	Итоговые праздники Выпускные	Все возраста Подготовительный к школе возраст	Музыкальный руководитель Воспитатели

3.2. Выставки

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Выставка «Урожай – 2017!»	сентябрь- октябрь	воспитатели
2	Выставка «Унылая пора! Очей очарованье...»	ноябрь	ПДО
3	Выставка «Мастерская Деда Мороза».	декабрь	воспитатели
4	Выставка праздничных открыток «Подарок для мамочки»	март	воспитатели
5	Выставка «Дорого яичко к пасхальному дню».	апрель	воспитатели
6	Смотр-конкурс рисунков на асфальте «Рисуем лето!»	май	воспитатели

Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ.

4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
---	------------	-------	---------------

1.	День открытых дверей; «Первый раз в детский сад» «Здравствуй! Будем знакомы» Экскурсия по детскому саду;	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
2	Презентация дополнительных образовательных услуг в ДОУ. Буклеты, видео-ролики.	октябрь	Заведующий Ст.воспитатель
3	Буклет по изготовлению новогодних игрушек в семье для украшения елки в детском саду и дома	декабрь	Заведующий Ст.воспитатель
4	Презентация семейных праздников. «У бабушки Арины» «Безопасность в доме»	январь	Заведующий Ст.воспитатель
5	СМИ: Размещение материалов о ДОУ в печати; На городском телевидении, радио.	в течение года	Заведующий Ст.воспитатель
6	Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.		
	<i>Групповые собрания</i> (4 раза в год – установочное, текущие и итоговое).	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели
7.	Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей. Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе. 1.Участие родителей в совете ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устав, Образовательная программа ,в составлении Договора с родителями) 2.Работа родительских клубов. «Воспитание познавательных интересов у детей в игре», «Воспитание патриотических чувств, чувства принадлежности к семье и социальному окружению ребенка» «Роль семьи в воспитании будущего гражданина Отечества», «Девочки и мальчики – два разных мира». 3. «Неделя здоровья», «Здоровый ребёнок» , «Чтоб ребенок был здоровым» , «За здоровьем в детский сад», «Физкульт-ура!» «Азбука здоровья», «Малые олимпийские игры», Зимние малые олимпийские игры «День открытых дверей», «Театральная пятница» «В гостях у доктора Айболита» «Бармалей в гостях у детей», «Смелые люди», «Наша армия сильна», «Сказочное путешествие Золушки». 4. Выставки для детей и родителей: «Галерея детского творчества» (тематические выставки).	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели

4.2.Работа с социумом.

№№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой.	В течение года	Ст.воспитатель
2.	Взаимодействие с детской поликлиникой.	В течение года	Ст.воспитатель
3.	Взаимодействие с библиотекой.	В течение года	Ст.воспитатель
5.	Взаимодействие с музыкальной школой.	В течение года	Ст.воспитатель
6.	Взаимодействие с художественной школой.	В течение года	Ст.воспитатель
7.	Взаимодействие с Домом Творчества (ДЮЦ).	В течение года	Ст.воспитатель
8.	Взаимодействие с МУ КЦСОН «Добро пожаловать!» г. Светогорска	В течение года	Ст.воспитатель
9.	Взаимодействие со СМИ	В течение года	Ст.воспитатель

Раздел пятый. КОНТРОЛЬ

5.1.Комплексный контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный
.	Тема: Готовность детей к школе Цель: Определение уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению.	Октябрь, май	Заведующий Ст.воспитатель

5.2. Тематический контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный
.	Тема: «Эффективность образовательной деятельности в ДОУ по патриотическому воспитанию детей». Цель: создание условий для эффективной образовательной деятельности по формированию основ базовой культуры личности, нравственно -	ноябрь	Заведующий Ст.воспитатель

	патриотического воспитания детей.		
	<p>Тема: «Организация планирования самостоятельной деятельности детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО»</p> <p><i>Цель:</i> создание условий для формирования и развития самостоятельности, которое позволяет ребёнку ставить новые проблемы, находить новые решения, мыслить творчески, совершать открытия.</p>	февраль	Заведующий Ст.воспитатель

Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	<p>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <p>1) готовность ДОУ к новому учебному году;</p> <p>2) анализ состояния технологического оборудования;</p> <p>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</p> <p>3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».</p> <p>4. Отработка практического занятия по плану эвакуации детей в случае возникновения пожара</p>	Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз Зам.зав.п/б
2	<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с).</p> <p>3. Отработка практического занятия по плану эвакуации детей в случае возникновения ЧС</p>	Октябрь 1 раз в квартал	Заведующий ДОУ Медицинская сестра Зам.зав.п/б
3	<p>1. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>2. Приобретение оборудования</p>	Ноябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение	Декабрь	Заведующий ДОУ

	<p>инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период</p> <p>3. Отработка практического занятия по плану эвакуации детей в случае возникновения пожара</p>	1 раз в квартал	<p>Завхоз</p> <p>Зам.зав.п/б</p>
5	<p>1. Составление номенклатуры дел ДОУ.</p> <p>2. Составление соглашения по охране труда</p> <p>3. Отработка практического занятия по плану эвакуации детей в случае возникновения ЧС</p>	Январь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Зам.зав.п/б</p>
6	<p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p>	Февраль	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Завхоз</p> <p>Зам.зав.п/б</p>
7	<p>1. Подготовка инвентаря для работы на участке.</p> <p>2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ.</p> <p>3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.</p> <p>4. Отработка практического занятия по плану эвакуации детей в случае возникновения пожара</p>	Март	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Завхоз</p> <p>Зам.зав.п/б</p>
8	<p>1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников</p> <p>2. Завоз песка, подготовка территории к летнему сезону</p> <p>3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.</p> <p>4. Отработка практического занятия по плану эвакуации детей в случае возникновения ЧС</p>	Апрель	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Завхоз</p> <p>Зам.зав.п/б</p>
9	<p>1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель).</p> <p>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».</p> <p>3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.</p> <p>4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.</p>	Май	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>медицинская сестра</p> <p>Завхоз</p> <p>Зам.зав.п/б</p>
10	<p>1. Благоустройство территории ДОУ.</p> <p>2. Продолжение работы по оформлению</p>	Июнь	Заведующий ДОУ

	<p>нормативных документов.</p> <p>3. Инструктаж всех сотрудников.</p> <p>4. Отработка практического занятия по плану эвакуации детей в случае возникновения пожара</p>		<p>Завхоз</p> <p>Зам.зав.п/б</p> <p>Медсестра</p>
11	1. Отработка практического занятия по плану эвакуации детей в случае возникновения ЧС	Июль	Зам.зав.п/б

6.2. Укрепление материально-технической базы.

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2	Обновить: - игровое оборудование на участках.	В течение года	Заведующий Завхоз
3	Приобрести: - баки из нержавеющей стали; - хозяйственный инвентарь и спецодежду.	В течение года	Заведующий Завхоз
4	Заменить: - частично унитазы, смесители.	Июнь, август	Завхоз
5	Отремонтировать: - забор по периметру территории - отмостки здания.	Август	Заведующий Завхоз
6	Проверка огнетушителей.	Август	Зам.зав.п/б
7	Косметический ремонт коридоров .	август	Заведующий Завхоз
8	Подготовка к зимним условиям	Октябрь	Завхоз
9	Оформить подписку на периодическую печать	Ноябрь	Ст.воспитатель
10	Устранение замечаний по предписаниям Госпотребнадзора, Роспотребнадзора.	В течение года	Заведующий Завхоз Зам.зав.п/б
11	Заключение договоров на новый год с организациями.	Январь	Заведующий